

APPEL A CANDIDATURES

Conseiller(ère) en Logement APE à l'échelle B1 (H/F) - Contractuel - CDI - Temps plein

PROFIL :

1. être belge, lorsque les fonctions à exercer comportent une participation, directe ou indirecte, à l'exercice de la puissance publique et aux fonctions qui ont pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de la commune, ou, dans les autres cas, être belge ou citoyen ou non de l'Union européenne ;
2. avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
3. jouir des droits civils et politiques ;
4. être de bonnes conduite, vie et mœurs ;
5. justifier de la possession de l'aptitude médicale exigée pour la fonction à exercer ;
6. être âgé de 18 ans au moins ;
7. être détenteur d'un graduat en droit/immobilier/construction de préférence ou similaire;
8. réussir les épreuves de sélection.

L'agent doit satisfaire à la date de sa postulation aux conditions visées aux points 1 à 6.

L'agent doit satisfaire à la date de sa désignation à la condition visée au point 7.

CONTRAT

Contrat à durée indéterminée.

Temps plein de jour (38h00/sem)

Échelle barémique de traitement B1 (Minimum: 18.026,82 € - Maximum: 25.011,57 €)

Finalité :

Le conseiller en logement apporte des analyses et des propositions en matière de logement. Il rend service à la population en leur donnant des informations sur les aides et les droits en matière de logement.

Activités :

- Informer la population sur les aides et droits en matière de logement (bail, salubrité, prévention incendie, permis d'urbanisme, primes, ...)
- Tenir l'inventaire permanent des bâtiments et logements inoccupés, terrains à bâtir et possibilités de relogement d'urgence (pour ce point en concertation avec les acteurs sociaux),
- Élaborer et mettre en œuvre le programme communal d'actions en matière de logement,
- Organiser la concertation entre les représentants de la commune, du CPAS, des sociétés de logement public et de tout organisme ou opérateur immobilier ou social participant à la politique locale du logement,
- Mettre en œuvre et assurer le suivi des procédures en matière de logement inoccupé,

- Réaliser le suivi des dossiers dans le cadre des procédures d'insalubrité (courriers et audits), des permis de location (vérification urbanistique et auprès de la zone de secours) et des aides accordées par la Région Wallonne et la commune,
- Assurer l'encodage de données relatives aux immeubles examinés,
- Participer aux procédures de relogement et contacts avec les opérateurs publics et privés actifs dans ce domaine.

Positionnement, autonomie et responsabilités :

Dépend de la hiérarchie découlant de l'organigramme.

Travail en interaction avec les membres des services Environnement et Urbanisme.

Autonome dans son travail.

Respect des législations en vigueur.

Conditions d'accès :

- Diplôme requis: graduat en droit/immobilier/construction de préférence ou similaire.
- Disposer d'une bonne connaissance du code Wallon de l'habitation durable est un atout,
- Disposer d'une curiosité intellectuelle, notamment concernant le programme ICARE, est un atout.

ÉPREUVES

- Examen 1 : examen écrit. Les candidats qui ont réussi la première épreuve (avec un minimum 50%) participeront à la seconde.
- Examen 2 : entretien devant jury.

Le candidat devra obtenir 50 % dans chacune des deux épreuves et 60 % au total.

CONTACT

Si cette offre vous intéresse, veuillez adresser votre candidature, votre CV, votre passeport APE, la copie de votre diplôme, un extrait du casier judiciaire 595 de moins de 3 mois (obligatoire), pour le **14/01/2022** :

- par courrier au service de la Gestion du personnel de la Ville de Châtelet, rue Gendebien, 55 à 6200 Châtelet

OU

- par courriel : recrutement@chatelet.be

Sous peine d'irrecevabilité, les candidatures électroniques devront être adressées uniquement à l'adresse mail mentionnée ci-dessus.

En transmettant votre candidature et les documents annexes sollicités, vous acceptez expressément l'utilisation et le traitement de données à caractère personnel. Ces informations seront utilisées de façon sécurisée, conformément au RGPD, et uniquement aux fins du recrutement concerné. Elles ne seront conservées que durant la procédure de recrutement.